

УТВЕРЖДАЮ
начальник Управления образования
администрации Ангарского городского округа

«09» Августа 2024 г.
Л.И. Лысак



Муниципальное задание № 1
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Приложение № 9
к приказу Управления образования
администрации Ангарского городского округа
№ 01 от 09.01.2024

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 18**

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения):
дошкольное образование

| | Коды |
|--------------------------------------|------------|
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия | 01.01.2024 |
| Дата окончания действия ² | |
| Код по сводному реестру | |
| По ОКВЭД | 85.11 |

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах³

1. Наименование муниципальной услуги: реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования.

2. Категории потребителей муниципальной услуги: 0110152 физические лица в возрасте до 8 лет.

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги⁴:

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

50.Д45.0

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель качества муниципальной услуги | | | Значение показателя качества муниципальной услуги | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷ | |
|---|---|--|--|---|--|--|---------------------------|--------------------------|---|--------------------------------------|--------------------------------------|---|--------------------------|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | наименование показателя ⁵ | единица измерения | | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 8010110.99.0.БВ24ДМ6 2000 | 010 Не указано | 003 не указано | 002 От 1 года до 3 лет | 01 Очная | 06 группа полного дня | Укомплектованность педагогическими кадрами | % | 744 | 80-100 | 80-100 | 80-100 | 10 | |
| | | | | | | Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов | % | 744 | 20-100 | 20-100 | 20-100 | 10 | |
| | | | | | | Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации (не реже 1 раза в 3 года) | % | 744 | 50-100 | 50-100 | 50-100 | 10 | |
| | | | | | | Доля педагогов принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах | % | 744 | 20-100 | 20-100 | 20-100 | 10 | |
| | | | | | | Средняя наполняемость групп для детей раннего возраста | чел. | 792 | 18-22 | 18-22 | 18-22 | 10 | 2 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 85 | 90 | 90 | 10 | |
| 8010110.99.0.БВ24ДН82 000 | 010 Не указано | 003 не указано | 003 От 3 до 8 лет | 01 Очная | 06 группа полного дня | Укомплектованность педагогическими кадрами | % | 744 | 80-100 | 80-100 | 80-100 | 10 | |
| | | | | | | Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа педагогов | % | 744 | 20-100 | 20-100 | 20-100 | 10 | |

| | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|------|-----|--------|--------|--------|----|---|
| | | | | | | Доля педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации (не реже 1 раза в 3 года) | % | 744 | 50-100 | 50-100 | 50-100 | 10 | |
| | | | | | | Доля педагогов принявших участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах | % | 744 | 20-100 | 20-100 | 20-100 | 10 | |
| | | | | | | Средняя наполняемость групп дошкольного возраста | чел. | 792 | 20-26 | 20-26 | 20-26 | 10 | 3 |
| | | | | | | Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой услуги | % | 744 | 85 | 90 | 90 | 10 | |

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги:

| Уникальный номер реестровой записи ⁵ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам) | | | Показатель, характеризующий условия муниципальной услуги (по справочникам) | | Показатель объема муниципальной услуги | Значение показателя объема муниципальной услуги | | Размер платы (цена, тариф) ⁸ | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги ⁷ | | | | | |
|---|---|--|--|--|--|--|---|---------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|---|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------|--------------------------|
| | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | (наименование показателя) ⁵ | | (наименование показателя) ⁵ | единица измерения | | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | 2024 год (очередной финансовый год) | 2025 год (1-й год планового периода) | 2026 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях |
| | | | | | | | | наименование ⁵ | код по ОКЕИ ⁶ | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
| 8010110.99.0.БВ.24ДМ62.000 | 010 Не указано | 003 не указано | 002 От 1 года до 3 лет | 01 Очная | 06 группа полного дня | Количество обучающихся | чел. | 792 | 39 | 39 | 39 | - | - | - | 10 | 4 | |
| 8010110.99.0.БВ.24ДН82.000 | 010 Не указано | 003 не указано | 003 От 3 до 8 лет | 01 Очная | 06 группа полного дня | Количество обучающихся | чел. | 792 | 58 | 58 | 58 | - | - | - | 10 | 6 | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления⁷

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования».

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

| | Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
|----|--|--|--|
| 1. | Размещение информации в телекоммуникационной сети «Интернет» | О порядке предоставления услуги, о содержании услуги, о режиме работы образовательной организации | Информация о деятельности образовательного учреждения, о порядке и правилах предоставления услуг должна обновляться (актуализироваться) по мере необходимости, но не реже чем раз в год. Образовательное учреждение не реже одного раза в год должно предоставлять законным представителям получателей муниципальных услуг и потенциальным потребителям услуг публичный отчет о результатах своей деятельности. |
| 2. | Информационные стенды | О порядке предоставления муниципальной услуги и об основаниях для отказа в предоставлении муниципальной услуги, информация о режиме работы образовательной организации, о графике приема заявителей муниципальной услуги | |
| 3. | Консультирование | О содержании образовательной программы, форме обучения, сроке обучения, о состоянии здоровья ребенка, о динамике развития ребенка | |

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания. Условиями досрочного прекращения муниципального задания являются:

- 1) ликвидация муниципального учреждения, осуществляющего оказание муниципальной услуги (выполнение работ);
 - 2) перераспределение полномочий, повлекшее исключение из компетенции муниципального учреждения обязанности (права) по оказанию (выполнению) муниципальной услуги (работы);
 - 3) исключение муниципальной услуги (работы) из общероссийских базовых перечней и региональных перечней;
 - 4) изменение законодательства Российской Федерации, исключающего расходные обязательства Ангарского городского округа как основание оказания услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями;
- иные, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации случаи, влекущие за собой невозможность оказания (выполнения) муниципальной услуги (работы).

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания: Контроль исполнения муниципального задания осуществляется в соответствии с Положением о порядке формирования, финансового обеспечения и организации контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа, утвержденным постановлением администрации Ангарского городского округа от 25.01.2016 № 89-па «Об утверждении Положения о порядке формирования, финансового обеспечения и организации контроля выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) муниципальными учреждениями Ангарского городского округа».

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

| Форма контроля | Периодичность | Органы, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания |
|--|----------------------------|---|
| Контроль в форме плановых и внеплановых проверок | не реже 1 раза в год | Управление образования администрации Ангарского городского округа |
| Контроль в форме камеральных проверок | не реже 1 раза в полугодие | Управление образования администрации Ангарского городского округа |

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: два раза в год (полугодовой и годовой) нарастающим итогом с начала года. Кроме того, предварительный отчет об исполнении муниципального задания в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг, за соответствующий финансовый год, составленного по форме, аналогичной форме отчета о выполнении муниципального задания.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

- полугодовой отчет до 15 июля текущего финансового года,
- годовой отчет до 01 февраля финансового года следующего за отчетным годом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: не позднее 01 декабря текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: к отчету прилагается аналитическая записка.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания¹⁰: Муниципальное задание в целом считается выполненным при допустимом (возможном) отклонении от установленных в нем показателей на 10%.

<1> Номер муниципального задания присваивается в системе «Электронный бюджет».

<2> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<4> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетных или автономных муниципальных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Ангарского городского округа, в ведении которого находится казенное учреждение, и единицы их измерения.

<5> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<6> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<7> Заполняется в случае если для разных услуг (работ) устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<8> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<9> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

<10> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным, при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Ангарского городского округа, в ведении которого находятся казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 1 и 2 настоящего муниципального задания, принимают значения, равные установленному допустимому (возможному) отклонению от выполнения муниципального задания (части муниципального задания). В случае установления требования о представлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № _____¹
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов
на « _____ » _____² 20 _____ г.

Наименование муниципального учреждения _____

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Периодичность _____
(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах ³
Раздел _____

1. Наименование муниципальной услуги _____

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги

Форма по ОКУД

Дата

Код по сводному реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

| |
|---------|
| Коды |
| 0506501 |
| |
| |
| |
| |
| |

| |
|--|
| |
|--|

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи ³ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель качества муниципальной услуги | | | | | | | | |
|---|---|--|--|---|--|--|--------------------------------------|--------------------------|--|--|---|--|--|--------------------|
| | | | | | | наименование показателя ⁴ | единица измерения | | значение | | | допустимое (возможное) отклонение ⁷ | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁸ | причина отклонения |
| | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | (наименование показателя) ⁴ | | наименование показателя ⁴ | код по ОКЕИ ⁴ | утверждено в муниципальном задании на год ⁴ | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁵ | исполнено на отчетную дату ⁶ | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| | | | | | | | | | | | | | | |

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги

| Уникальный номер реестровой записи ³ | Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги | | | Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги | | Показатель объема муниципального услуги | | | | | | | | | Средний размер платы (цена, тариф) |
|---|---|--|--|---|--|---|--------------------------------------|--------------------------|--|--|---|--|--|--------------------|------------------------------------|
| | | | | | | наименование показателя ³ | единица измерения | | значение | | | допустимое (возможное) отклонение ⁶ | отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁷ | причина отклонения | |
| | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | (наименование показателя) ³ | | наименование показателя ³ | код по ОКЕИ ³ | утверждено в муниципальном задании на год ³ | утверждено в муниципальном задании на отчетную дату ⁴ | исполнено на отчетную дату ⁵ | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| | | | | | | | | | | | | | | | |

Руководитель

(уполномоченное лицо) _____

(должность) _____

(подпись) _____

(расшифровка подписи) _____

« _____ » _____ 20__ г.

- <1> Указывается номер муниципального задания, по которому формируется отчет.
- <2> Указывается дата, на которую составляется отчет.
- <3> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.
- <4> Формируется в соответствии с муниципальным заданием.
- <5> Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении муниципального задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания муниципальной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема муниципальной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения муниципального задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).
- <6> В предварительном отчете указываются показатели объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.
- <7> Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества муниципальной услуги (работы), установленного в муниципальном задании (графа 10), на установленное в муниципальном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы), в пределах которого муниципальное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) муниципальной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с муниципальным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в муниципальном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 части 2 настоящего отчета не рассчитываются.
- <8> Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.